

Los puntos que debes comprobar en la **vuelta a la actividad**

Checklist de referencia para empresas titulares: qué revisar en cumplimiento, prevención, accesos y control operativo. Guárdala junto al test interactivo del blog.



RD 171/2004

Empresa titular

2026



1. Empresas y trabajadores identificados

PUNTO DE CONTROL	PRIORIDAD
Tengo identificadas las empresas contratistas que estarán activas en las próximas semanas.	Alta
Sé qué trabajadores externos necesitan acceder a cada centro o proyecto.	Alta
Las altas, bajas y cambios recientes están actualizados.	Media
Puedo consultar fácilmente qué empresas y trabajadores están preparados y cuáles tienen requisitos pendientes.	Media
Las diferentes áreas internas trabajan con información coherente.	Media



2. Cumplimiento documental bajo control

PUNTO DE CONTROL	PRIORIDAD
Están definidos los requisitos documentales que debe cumplir cada empresa y trabajador.	Alta
Sé qué documentación está pendiente, rechazada o próxima a caducar.	Alta
Las validaciones están trazadas.	Media
Puedo identificar rápidamente qué necesita revisión.	Media
Un aumento de volumen no depende exclusivamente de revisión manual.	Media



3. Requisitos resueltos antes de empezar

PUNTO DE CONTROL	PRIORIDAD
Sé qué formación necesita cada perfil.	Alta
Las autorizaciones necesarias están identificadas.	Alta
Los permisos asociados a trabajos de riesgo están preparados cuando corresponde.	Alta
Los requisitos específicos por centro, proyecto o actividad están definidos.	Media
Los posibles bloqueos se detectan antes de que el trabajador llegue al centro.	Media



4. Cumplimiento y accesos conectados

PUNTO DE CONTROL	PRIORIDAD
Puedo comprobar si una persona cumple los requisitos antes de autorizar su acceso.	Alta
Sé quién puede acceder, dónde y bajo qué condiciones.	Alta
Puedo identificar por qué un acceso está bloqueado.	Media
Los cambios en el estado de cumplimiento pueden reflejarse en las autorizaciones.	Media
Existe trazabilidad sobre las decisiones de acceso.	Media



5. Control durante la actividad

PUNTO DE CONTROL	PRIORIDAD
Existen procesos definidos para inspecciones y controles en campo.	Media
Las incidencias pueden registrarse con evidencias.	Alta
Está claro quién debe resolver cada acción.	Media
Se puede realizar seguimiento hasta el cierre.	Media
La información queda disponible para futuras revisiones o auditorías.	Media



6. Digitalización sin perder control

PUNTO DE CONTROL	PRIORIDAD
La información no depende de diferentes Excels, carpetas y cadenas de email.	Media
Las decisiones importantes mantienen trazabilidad.	Alta
Puedo saber quién realizó una acción, cuándo y con qué resultado.	Media
Los procesos manuales están automatizados cuando no aportan valor.	Media
La gestión puede conectarse con otros sistemas corporativos cuando es necesario.	Media



7. Capacidad para priorizar

PUNTO DE CONTROL	PRIORIDAD
Puedo identificar rápidamente qué necesita atención.	Alta
Sé qué documentos o requisitos están próximos a caducar.	Alta
Puedo identificar accesos bloqueados.	Media
Tengo visibilidad sobre incidencias abiertas.	Media
El equipo sabe qué debe resolver primero.	Media

Los 3 puntos que más bloqueos operativos causan

01

Documentación sin conectar a accesos

Validar un documento y no comprobar después ese estado en el punto de acceso anula buena parte del valor de la validación.

02

Revisión manual con volumen alto

Un pico de actividad satura cualquier proceso manual y retrasa las validaciones justo cuando más se necesitan.

03

Información dispersa entre áreas

Si PRL, operaciones y seguridad consultan fuentes distintas, es habitual que autoricen accesos que otra área habría bloqueado.

Somos parte de CTAIMA, con más de 20 años ayudando a empresas a gestionar el cumplimiento de contratistas y proveedores.

+3.500

Clientes

+500.000

Contratistas y
proveedores

+10M

Documentos
procesados al año

+2.5M

Trabajadores
gestionados

+30

Países

Nestlé

Renault
Group

BASF
We create chemistry



MANGO

Mercedes-Benz

¿Quieres verlo aplicado a tu operativa?

Solicita una demo de 30 minutos.

twind.io/es/contacto